

**План антикоррупционных мероприятий  
МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» на 2024 год**

№	Мероприятие	Дата исполнения	Ответственные
<b>I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение 2024 года	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка», обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на Общих собраниях Учреждения.	По мере необходимости, поступления другой информации	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - председатель профсоюзной организации А.Ю. Мирнова.
1.3.	Размещение официальном на сайте <a href="https://ds-pochemuchka-norilsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru/">https://ds-pochemuchka-norilsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru/</a> информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».	По мере необходимости	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - старший воспитатель Т.В. Майборода; - модератор сайта А.Ю. Мирнова.
<b>II. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение 2024 года	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - рабочая группа.

2.2.	Персональная ответственность педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Постоянный самоконтроль	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина.
2.3.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина.
2.4.	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	При поступлении сотрудника на работу в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка»	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; делопроизводитель Н.А. Макарова.
2.5.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах в группах, обновление информации на сайте МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка».	1 раз в полугодие	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - старший воспитатель Т.В. Майборода; - модератор сайта А.Ю. Мирнова.
2.6.	Оказание консультативной помощи работникам МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.	При поступлении сотрудника на работу в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка», при возникновении необходимости	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина.
2.7.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	По мере возникновения	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина.
2.8.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина.
2.9.	Усиление внутреннего контроля в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» по вопросам:	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина;

	- организация и проведение образовательной деятельности		- старший воспитатель Т.В. Майборода
2.10.	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - старший воспитатель Т.В. Майборода; - педагоги и специалисты; - родители (законные представители); - обучающиеся.
2.11.	Усиление внутреннего контроля в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» по вопросам организации питания воспитанников.	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - шеф-повар; - родители (законные представители).
2.12.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка».	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - зам. зав. по АХР Т.М. Андреева.
2.13.	Совершенствование системы работы по обращению граждан.	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина.
2.14.	Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Зам. зав. по АХР Т.М. Андреева.
2.15.	Обеспечение наличия в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка».	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина.
2.16.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Первая декада декабря	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - рабочая группа.
2.17	Проведение месячника гражданской и	4 квартал 2024	Старший воспитатель

	правовой сознательности «мой выбор» (проведение занятий по правам ребенка в подготовительных группах, тематические конкурсы, родительские собрания).		Т.В. Майборода
<b>III. Снижение административных барьеров и повышение доступности образовательных услуг</b>			
3.1.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» через официальный сайт <a href="https://ds-pochemuchka-norilsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru/">https://ds-pochemuchka-norilsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru/</a>	Ежегодно III квартал до 20 сентября.	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - старший воспитатель Т.В. Майборода; - модератор сайта А.Ю. Мирнова.
3.2.	Обновление на сайте МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - старший воспитатель Т.В. Майборода; - модератор сайта А.Ю. Мирнова.
3.3.	Проведение мониторинга качества предоставления образовательных услуг в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка».	Ежегодно, сентябрь, май	Старший воспитатель Т.В. Майборода.
<b>IV. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка», взаимодействие МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления.	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина.
4.2.	Обеспечение функционирования официального сайта <a href="https://ds-pochemuchka-norilsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru/">https://ds-pochemuchka-norilsk-r04.gosweb.gosuslugi.ru/</a> в соответствии с приказом Рособнадзора № 831 от 14.08.2020 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - старший воспитатель Т.В. Майборода; - модератор сайта А.Ю. Мирнова.

	на нем информации». В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 (вступает в силу с 01.09.2024г. и действует до 01.03.2028г.)		
4.3.	Проведение социологического опроса среди родителей (законных представителей) с целью определения степени удовлетворенности работой МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка», качеством предоставляемых образовательных услуг.	2 квартал	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - старший воспитатель Т.В. Майборода.
4.4.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка».	Постоянно, по мере внесения изменений	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина.
4.5.	Обеспечение наличия на группах МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» информационных стендов по вопросам: - организация питания; - оказание образовательных услуг; - содержание материально-технической базы.	Постоянно, по мере внесения изменений	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - старший воспитатель Т.В. Майборода; - педагоги групп.
4.6.	Обеспечения наличия в МБДОУ «ДС № 62 «Почемучка» книги замечаний и предложений.	Постоянно	Заведующий учреждением Р.Р. Сафина; - старший воспитатель Т.В. Майборода.

Заведующий учреждением



Р.Р. Сафина